

на основании Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку  
в Ленинградской области (приказ КОПО ЛО от 19.01.2022 г. №3)

### ПОДГОТОВКА К ИС-9

Действие	Срок	Основание
Ознакомление под подпись у руководителя ОО с инструктивными материалами и Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Ленинградской области	не позднее чем за 3 дня	п.4.6 п.7.7 прил.1
Ознакомление с демоверсиями материалов для проведения ИС-9, размещенными на официальном сайте ФБГНУ «ФИПИ» ( <a href="https://fipi.ru">https://fipi.ru</a> ), и критериями оценивания ИС-9, полученными от ответственного организатора	не позднее чем за 3 дня	прил.1

### ПРОВЕДЕНИЕ ИС-9

Действие	Срок	Основание
Прибытие в ОО в день проведения ИС-9	не позднее 07.30	п.8.1
Прохождение инструктажа у ответственного организатора и получение материалов	не позднее 08.00	п.8.3 прил.1
Получение у ответственного организатора: <ul style="list-style-type: none"><li>• протокол эксперта по оцениванию ответов участников ИС-9 (на каждого участника);</li><li>• КИМ ИС-9;</li><li>• конверт для упаковки протоколов эксперта по оцениванию ответов участников ИС-9;</li><li>• листы бумаги для черновиков для эксперта (при необходимости)</li></ul>	не позднее 08.00	прил.1
Ознакомление совместно с экзаменатором – собеседником с полученными материалами и примерным кругом вопросов для обсуждения с участниками ИС-9	не позднее 09.00	п.8.3
Оценивание ответов участников ИС-9 <sup>1</sup> и заполнение протокола эксперта по оцениванию ответов участников ИС-9	с 09.00 до завершения ИС-9	п.8.9 п.11.2-11.4 прил.1

### ЗАВЕРШЕНИЕ ИС-9

Действие	Срок	Основание
Обеспечение учета и упаковки в конверты протоколов эксперта по оцениванию ответов участников ИС-9 в аудитории проведения	по завершении	п.8.12 прил.1
Передача запечатанных протоколов эксперта по оцениванию ответов участников ИС-9 экзаменатору-собеседнику	по завершении	п.8.12 прил.1
Передача КИМ ИС-9 и листов бумаги для черновиков (при наличии) ответственному организатору	по завершении	прил.1
Проведение повторного прослушивания и оценивания записи ответов отдельных участников при необходимости уточнения результатов оценивания	по завершении	п.11.5

**Эксперт не должен вмешиваться в беседу участника ИС-9  
и экзаменатора-собеседника<sup>2</sup>**

<sup>1</sup> Оценивание ответов участников итогового собеседования может быть непосредственно во время ответа участника ИС-9 или после проведения по аудиозаписи

<sup>2</sup> Рабочее место эксперта должно быть определено так, чтобы участник ИС-9 не мог наблюдать процесс оценивания