

Инструктивные и методические материалы технического специалиста

Термины и сокращения

Оценка - оценка предметных и методических компетенций учителей.

Федеральный координатор – организация-координатор, обеспечивающая координацию работ по проведению оценки предметных и методических компетенций учителей в субъектах Российской Федерации.

Региональный координатор – специалист, обеспечивающий координацию работ по проведению оценки предметных и методических компетенций учителей в субъекте Российской Федерации.

Ответственный организатор в пункте проведения оценки – специалист, обеспечивающий координацию работ по проведению оценки предметных и методических компетенций учителей в пункте проведения оценки.

Организатор в аудитории – специалист, назначенный организатором в аудитории.

Независимый наблюдатель - представитель, присутствующий при проведении оценки предметных и методических компетенций учителей в аудитории.

Участники оценки – учителя-кандидаты в региональный методический актив и учителя-слушатели.

Учителя-кандидаты в региональный методический актив – учителя-предметники с высоким уровнем методической компетенции, претендующие на зачисление в экспертное сообщество (методический актив) субъекта Российской Федерации. При успешном прохождении процедуры оценки *учителя- кандидаты в региональный методический актив* будут привлекаться в качестве **экспертов** к оценке предметных и методических компетентностей учителей субъекта Российской Федерации, а также для методического сопровождения учителей – потенциальных слушателей во время прохождения курсов по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации (далее – ДПП ПК) «Школа современного учителя» в качестве **тьюторов**.

Учителя-слушатели – учителя-предметники, потенциальные слушатели курсов по ДПП ПК «Школа современного учителя».

Сейф-пакет – специальный номерной пакет, защищенный от несанкционированного вскрытия.

Доставочный пакет – конверт для отправки материалов после проведения процедур оценки предметных и методических компетенций в центр сканирования.

ППО – пункт проведения оценки предметных и методических компетенций учителей.

ФИС ОКО - Федеральная информационная система оценки качества образования <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>.

Центр сканирования – пункт, в котором сканируются диагностические работы участников, удовлетворяющий техническим требованиям к центру сканирования.

Специалист центра сканирования – технический специалист центра сканирования.

Система сбора результатов – система, в которую загружаются сканы бланков с ответами участников <https://blanks-fisoko.obrnadzor.gov.ru>.

Обязанности технического специалиста ППО

Технический специалист работает под непосредственным руководством муниципального координатора ППО ППИ в рамках Оценки в ППО

В обязанности технического специалиста ППО входит:

- изучение Регламент проведения Оценки, инструкции технического специалиста;
- компьютерная (техническая) поддержка проведения процедуры Оценки и анкетирования в ППО

Подготовка и проведение процедур Оценки

Перед началом работы необходимо получить у ответственного организатора ППО ППИ логин и пароль в информационной системе федерального организатора. Принять меры для конфиденциального хранения полученной информации, в том числе не допускать пересылки пароля по открытым каналам связи (электронная почта, скайп и т.д.). Проконсультировать ответственного организатора ППО по рискам, связанным с использованием пароля, провести аудит хранения указанной конфиденциальной информации.

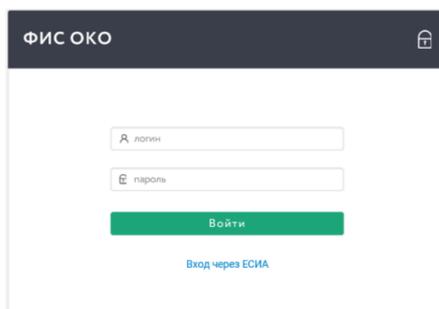
По окончании процедуры Оценки в ППО

По окончании процедуры Оценки организаторы в аудиториях сдадут ответственному организатору ППО заполненные в бумажном виде **протоколы проведения**, в которых установлено соответствие между уникальными кодами учителей и номерами выданных им бланков. Техническому специалисту необходимо в кратчайшие сроки внести эти данные в электронную форму протокола проведения (исключая персональные данные). Бумажные

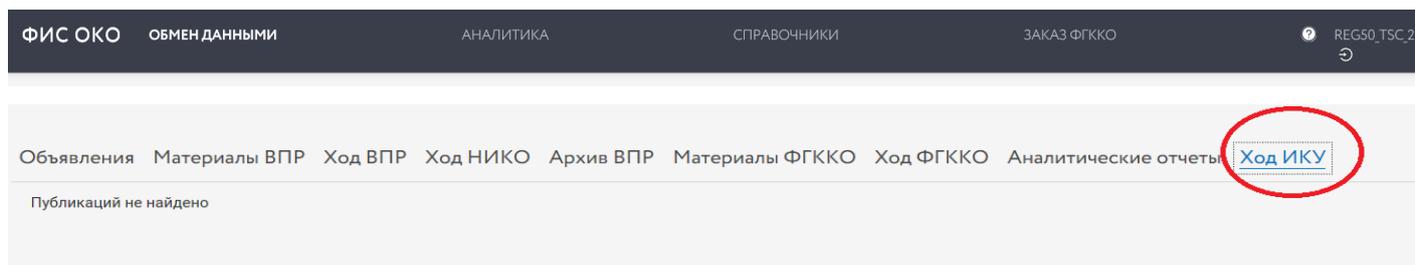
версии протокола проведения возвращаются организатору Оценки в ППО после переноса данных из них в электронную форму протокола.

Вход в личный кабинет ФИС ОКО осуществляется по адресу <https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru>

Введите свой логин и пароль.



Ответственный организатор в ППО заполняет электронный протокол проведения* и загружает этот электронный протокол в ФИС ОКО в раздел «[Ход ИКУ](#)».



**Подробная инструкция по заполнению электронного протокола размещена на первой вкладке электронного протокола.*

Персональные данные участников Оценки не передаются в систему.