

на основании Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку
в Ленинградской области (приказ КОПО ЛО от 29.01.2021 г. № 01)

ПОДГОТОВКА К ИС-9

Действие	Срок	Основание
Ознакомление под подпись с методическими материалами и Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Ленинградской области	не позднее, чем за 3 дня	п.4.6 п.6.8
Получение от ГБУ ЛО «ИЦОКО» и установка ПО «Результаты ИС-9» на персональный компьютер в Штабе, загрузка XML-файла с внесёнными сведениями об участниках ИС-9	не позднее, чем за 3 дня	п.6.9
Получение на официальном сайте ФБГНУ «ФИПИ» (https://fipi.ru) критериев оценивания ИС-9 для экспертов, тиражирование в необходимом количестве и передача ответственному организатору	не позднее, чем за 3 дня	п.6.7 прил.1
Подготовка и проверка готовности рабочего места в Штабе: <ul style="list-style-type: none"> • персональный компьютер с выходом в сеть «Интернет»; • персональный компьютер с установленным ПО «Результаты ИС-9» без выхода в сеть «Интернет»; • принтер с необходимым количеством бумаги; • телефонная связь 	не позднее, чем за 3 дня	п.6.5 прил.1
Подготовка и проверка готовности необходимого количества рабочих мест в аудиториях проведения ИС-9, оборудованных средствами для записи ответов участников. Осуществление тестовой аудиозаписи в каждой аудитории проведения	не позднее, чем за 1 день	прил.1
Печать форм для проведения ИС-9 из программного обеспечения «Планирование ГИА-9» и передача ответственному организатору	не позднее, чем за 1 день	п.6.10 прил.1

ПРОВЕДЕНИЕ ИС-9

Действие	Срок	Основание
Прибытие в ОО в день проведения ИС-9	не позднее 07.30	п.8.1
Получение КИМ ИС-9 из ГБУ ЛО «ИЦОКО». Тиражирование в необходимом количестве КИМ ИС-9	не позднее 07.40	п.8.3
Передача тиражированных КИМ ИС-9 ответственному организатору	не позднее 08.00	п.8.3 прил.1
Прохождение инструктажа у ответственного организатора	не позднее 08.00	п.8.3 прил.1
Обеспечение и контроль ведения общей аудиозаписи ответов участников ИС-9 в каждой аудитории проведения	не позднее 09.00 и до завершения ИС-9	п.8.5 прил.1

ЗАВЕРШЕНИЕ ИС-9

Действие	Срок	Основание
Завершение ведения общей аудиозаписи ответов участников ИС-9 в каждой аудитории проведения, сохранение и копирование на съёмный электронный носитель, передача ответственному организатору	по завершении	п.8.15 прил.1
Заполнение в Штабе специализированной формы для внесения информации из протоколов оценивания ИС-9 при помощи ПО «Результаты ИС-9», сохранение в XML-формате и передача ответственному организатору	по завершении	прил.1